**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЛЕТНЯНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

## РЕШЕНИЕ

от 20.07.2017г. № 27-9/1

 п. Клетня

**Об утверждении Положения о порядке присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 1Э1-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Клетнянского муниципального района,

 **КЛЕТНЯНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

 **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Положение "О порядке присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе" (прилагается).

 2. Опубликовать настоящее Положение в «Информационном бюллетене муниципального образования «Клетнянский муниципальный район», Сборнике муниципальных правовых актов Клетнянского района и на официальном сайте администрации Клетнянского района (adm-kletnya.ru) в сети «Интернет».

**Глава Клетнянского района Н.И.Нечипоренко**

Исп.Беляков В.Ю.

 т. 9-13-35

Приложение

к решению Клетнянского районного Совета народных депутатов № 27-9/1 от 20.07.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение (далее по тексту - Положение) определяет порядок присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе, а также устанавливает правовые основы деятельности органов местного самоуправления Клетнянского муниципального района в области присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков, нормализации, употребления, регистрации, учета и сохранения наименований как составной части исторического и культурного наследия населения Клетнянского муниципального района.
	2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
* мемориальные доски - плиты, выполненные из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующим об историческом событии, о жизни и деятельности выдающихся личностей;
* памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий и сооружений, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры.
1. Общие требования к присвоению имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе
	1. Основные требования к присвоению имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям Клетнянского муниципального района.

Имена выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, спорта, культуры, искусства, других физических лиц, имеющих заслуги перед государством и Клетнянским муниципальным районом, присваиваются муниципальным предприятиям и учреждениям после смерти указанных лиц с целью увековечивания их памяти.

Присвоение одного и того же имени выдающейся личности муниципальным предприятиям и учреждениям в пределах Клетнянского муниципального района недопустимо.

* 1. Основные требования к установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе:
* размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается мемориальная доска;
* текст мемориальной доски, памятной доски излагается на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени, отчества;
* в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;
* мемориальные доски, памятные доски изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).
1. Порядок присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учереждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе
	1. Вопросы присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе рассматривает постоянная комиссия Клетнянского районного Совета народных депутатов по работе с правоохранительными органами, правовому регулированию, по связям со СМИ и общественными организациями (далее - Комиссия), с привлечением представителей общественности, историков, архитекторов, краеведов и заинтересованных организаций.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Регламента, утвержденного Клетнянским районным Советом народных депутатов.

* 1. Инициаторами присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе (далее по тексту - Инициатор) могут быть:
* федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
* органы местного самоуправления Клетнянского муниципального района;
* органы местного самоуправления сельских поселений;
* организации, расположенные на территории Клетнянского муниципального района;
* общественные объединения;
* органы территориального общественного самоуправления;
* инициативные группы жителей Клетнянского муниципального района численностью не менее 25 человек.
	1. Расходы по присвоению имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе могут осуществляться за счет средств местного бюджета Клетнянского муниципального района, бюджетов поселений, предусмотренных на данные цели в бюджетах района и поселений, средств организаций и других внебюджетных источников.
1. Порядок внесения предложений и принятия решений о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, об установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе
	1. Инициатор обращается с предложением в письменной форме о присвоении имени выдающейся личности муниципальному предприятию или учреждению, об установке мемориальной доски, памятного знака в Клетнянском муниципальном районе в Клетнянский районный Совет народных депутатов.

Глава Клетнянского района направляет данное предложение для рассмотрения в Комиссию.

* 1. Предложение о присвоении имени выдающейся личности муниципальному предприятию или учреждению должно содержать следующее:
* сведения об Инициаторе, предлагающем присвоить имя выдающейся личности муниципальному предприятию или учреждению,
* обоснование предложения о присвоении имени выдающейся личности муниципальному предприятию или учреждению.

К предложению о присвоении имени выдающейся личности муниципальному предприятию или учреждению должны быть приложены документы, подтверждающие достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается.

* 1. Предложение по установке мемориальных досок, памятных знаков должно содержать следующие сведения:
* сведения об Инициаторе, предлагающем установить мемориальную доску, памятный знак;
* сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, памятного знака;
* обоснование предложения об установке мемориальной доски, памятного знака;
* предложение об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака;
* предложения по тексту надписи на мемориальной доске или памятном знаке.

К предложению по установке мемориальных досок, памятных знаков должны быть приложены:

* документы, подтверждающие проживание увековечиваемого лица в данном доме;
* документы, подтверждающие достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается.
	1. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, имена, отчества граждан, адреса места жительства, контактные телефоны; от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический адрес и контактный телефон.
	2. Комиссия рассматривает поступившие предложения на своем заседании и по итогам их рассмотрения принимает решение Комиссии по данному вопросу.
	3. Аппарат Клетнянского районного Совета народных депутатов на основании протокола заседания Комиссии разрабатывает соответствующий проект решения и вносит его для рассмотрения на заседание Клетнянского районного Совета народных депутатов.
	4. Решение о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, об установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе принимается Клетнянским районным Советом народных депутатов.
	5. Клетнянский районный Совет народных депутатов в случае особой общественной значимости при рассмотрении вопроса о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, об установке мемориальных досок, памятных знаков вправе принять решение об изучении общественного мнения жителей Клетнянского муниципального района в формах, предусмотренных действующим законодательством.
	6. Муниципальные правовые акты Клетнянского муниципального района о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, об установке мемориальных досок, памятных знаков в Клетнянском муниципальном районе подлежат официальному опубликованию.

5. Мероприятия по реализации муниципальных правовых актов Клетнянского муниципального района о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, по содержанию и учету мемориальных досок, памятных знаков

1. Администрация Клетнянского района, ее структурные подразделения организуют изготовление и установку мемориальных досок, памятных знаков, табличек, ориентирующих надписей в соответствии с принятыми стандартами и нормами.
2. Регистрацию и учет существующих и присваиваемых имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, мемориальных досок, памятных знаков осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района (далее по тексту - Отдел).
3. После установки мемориальной доски, памятного знака Отдел принимает ее (его) в муниципальную собственность, передает на баланс организациям, осуществляющим обслуживание здания, строения, на котором они установлены.

Балансодержатель мемориальных досок, памятных знаков обязан:

* обеспечивать сохранность и текущее содержание мемориальной доски, памятного знака;
* осуществлять контроль за надлежащим состоянием мемориальной доски, памятного знака;
* организовать ее (его) обновление или реставрацию.
1. Нарушение требований настоящего Положения влечет за собой административную или иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Брянской области.