

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ КЛЕТНЯНСКИЙ РАЙОН
ЛУТЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(Третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

от 24.08.2018 г.
с. Лутна

№ 18-ЗГ

Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ч. 2.1. ст. 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Лутенское сельское поселение», а также создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории (наименование публично-правового образования)

ЛУТЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШИЛ:

1.1. Утвердить порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) (приложение № 1).

1.2. Утвердить форму Перечня (приложение № 2).

1.3. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства(приложение N 3).

2. Определить Администрацию Лутенское сельского поселения уполномоченным органом исполнительной власти муниципального образования «Лутенское сельское поселение» по:
 - 2.1. Формированию, ведению, ежегодному дополнению, а также опубликованию Перечня.
 - 2.2. Взаимодействию с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».
3. Настоящее Решение опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования «Лутенское сельское поселение» .
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Лутенского
сельского поселения**



И.Г. Диеперов

Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Перечень), свободного от прав третьих лиц, состав информации, подлежащей включению в Перечень в целях предоставления имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее субъекты малого и среднего предпринимательства).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение» (далее - объекты учета), свободного от прав третьих (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предусмотренного частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», которые могут быть предоставлены во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, а также отчуждены на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

2.2.1. Предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Лутенское сельское поселение» во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Расширения доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к информации об имуществе, принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию «Лутенское сельское поселение» (далее - имущество) и подлежащем предоставлению им во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) в рамках оказания имущественной поддержки, а также для организации передаче включенного в Перечень имущества указанным лицам.

2.2.3. Реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Лутенское сельское поселение» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Лутенское сельское поселение».

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

2.3.1. Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

2.3.2. Открытость и доступность сведений об имуществе в Перечне.

2.3.3. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний коллегиального органа муниципального образования «Лутенское сельское поселение» по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Брянской области с территориальным органом Росимущества в Брянской области и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.4. Взаимодействие с общественными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

2.4. Использование имущества, включенного в Перечень, осуществляется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в

уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Формирование, ведение и ежегодное дополнение Перечня

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются решением уполномоченного органа муниципального образования «Лутенское сельское поселение» - постановлением администрации Лутенского сельского поселения.

3.2. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей объекты учета.

3.3. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

3.4. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, дополнениях, внесенных в Перечень, представляются Лутенской сельской администрацией в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в порядке, по форме и сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

3.5. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.5.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.5.2. Имущество не ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативными правовыми актами.

3.5.3. Имущество не является объектом религиозного назначения.

3.5.4. Имущество не является объектом незавершенного строительства

3.5.5. В отношении имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение» не приняты решения о его отчуждении (продажи) в соответствии с порядком определенным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» или предоставления иным лицам.

3.5.6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.

3.5.7. Имущество не относится к жилому фонду.

3.6. Виды имущества, включаемые в Перечень:

3.6.1. Оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния и морального износа.

3.6.2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения (или готовые для подключения) и имеющие подъездные пути.

3.6.3. Объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые, офисные, производственные и иные цели.

3.6.4. Земельные участки, в том числе из состава земель сельскохозяйственного назначения, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование, установленные в отношении земельных участков, на которых расположены включаемые в Перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать их использование для размещения указанных объектов.

3.6.5. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (далее - балансодержатель) и отвечающего критериям, в отношении которого имеется предложение балансодержателя, согласованное с органом местного самоуправления, о включении имущества в Перечень.

3.6.6. Инвестиционные площадки.

3.7. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются нормативным правовым актом муниципального образования «Лутенское сельское поселение» на основе предложений исполнительных органов муниципального образования «Лутенское сельское поселение, коллегиального органа по обеспечению взаимодействия исполнительных органов государственной власти с территориальным органом Росимущества в Брянской области и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.8. Рассмотрение уполномоченным органом предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

3.8.1. подготовке проекта нормативного правового акта муниципального образования «Лутенское сельское поселение» о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

3.8.2. подготовке проекта нормативного правового акта муниципального образования «Лутенское сельское поселение» об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;

3.8.3. Об отказе в учете предложений.

3.9. Подготовка соответствующих нормативных правовых актов, перечисленных в подпунктах 3.8.1, 3.8.2 пункта 3.8 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом муниципального образования «Лутенское сельское поселение» в течение 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом муниципального образования «Лутенское сельское поселение» соответствующего решения.

3.10. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

3.10.1. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.10.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя балансодержателя.

3.10.3. Индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

3.11. В случае принятия решения об отказе в учете поступившего предложения уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.12. Сведения о муниципальном имуществе муниципального образования «Лутенское сельское поселение» могут быть исключены из Перечня, если:

3.12.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе муниципального образования «Лутенское сельское поселение» в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

- ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.12.2. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

3.12.3. Отсутствует согласие со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства, арендующего имущество.

3.12.4. Право собственности муниципального образования «Лутенское сельское поселение» на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению, имущество может быть сохранено в Перечне, при условии предоставления его субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях, стимулирующих арендатора осуществить капитальный ремонт и (или) реконструкцию соответствующего объекта.

4. Опубликование Перечня

Положение о порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и определяет порядок и условия предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества из перечня муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Органом, уполномоченным на предоставление имущества, включенного в перечень, является Лутенская сельская администрация (далее - Уполномоченный орган).
3. Муниципальное имущество муниципального образования «Лутенское сельское поселение», включенное в перечень, предоставляется во владение и (или) пользование с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".
4. Заключение договора владения и (или) пользования муниципального имущества муниципального образования «Лутенское сельское поселение», включенного в перечень, осуществляется:
 - а) по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора во владения и (или) пользования, в порядке, установленном федеральным законодательством, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - б) без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления имущества в виде муниципальной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном главой 5 Федерального закона "О защите конкуренции".

II. Перечень документов, представляемых в Уполномоченный орган субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

5. Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты или организации), представляют в Уполномоченный орган заявление с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов;
 - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
 - справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, определяемой в соответствии с частью 6 статьи 4 Закона о поддержке предпринимательства, подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица (при наличии);
 - справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) или о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью юридического лица (при наличии);
 - документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;
 - доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).
- Документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого они находятся, либо представляются субъектами или организациями по желанию.

5.1. В случае отсутствия волеизъявления субъектов малого и среднего предпринимательства либо организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о государственной регистрации заключенного ими договора владения и (или) пользования по собственной инициативе (в случае когда такая регистрация требуется по закону), с заявлением о государственной регистрации такого договора в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обращается Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора.

6. Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами или организациями, представляют в Уполномоченный орган заявление с приложением следующих документов:

- копию свидетельства о государственной регистрации предпринимателя;
 - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
 - справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, определяемой в соответствии с частью 6 статьи 4 Закона о поддержке предпринимательства, подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица (при наличии);
 - справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) или о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью юридического лица (при наличии);
 - доверенность представителя (в случае предоставления документов доверенным лицом).
- Документы, предусмотренные абзацами вторым - четвертым настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого они находятся, либо

представляются индивидуальными предпринимателями, являющимися субъектами или организациями, по желанию.

6.1. В заявлениях, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, субъектами или организациями указывается информация о намерении обращения ими по собственной инициативе с заявлением о государственной регистрации заключенного ими договора владения и (или) пользования по собственной инициативе (в случае когда такая регистрация требуется по закону) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и необходимыми для государственной регистрации документами либо об отсутствии такового намерения.

III. Порядок предоставления имущества во владение и (или) пользования субъектам малого и среднего предпринимательства при заключении договоров о владении и (или) пользовании имуществом на новый срок

7. По истечении срока действия договора аренды, имущество по которому было предоставлено в виде государственной преференции, заключение с субъектом малого или среднего предпринимательства договора аренды на новый срок осуществляется в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции".

8. Субъект малого или среднего предпринимательства, заинтересованный в заключении договора аренды имущества на новый срок, предоставляет в Уполномоченный орган заявление с указанием срока предоставления имущества во владение и (или) пользование. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 5, 6 настоящего Положения.

9. Заявление регистрируется Уполномоченным органом в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

10. Уполномоченный орган в течение семи календарных дней со дня получения документов, оформляет решение о предоставлении имущества во владение и (или) пользование на новый срок, готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства почтовым отправлением проект договора владения и (или) пользования для подписания либо принимает решение об отказе в предоставлении имущества с указанием причин отказа.

11. Решение об отказе в предоставлении имущества во владение и (или) пользование на новый срок принимается Уполномоченным органом в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции".

12. Уполномоченный орган в течение семи календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

IV. Порядок предоставления имущества во владение и (или) пользование в порядке оказания субъектам малого и среднего предпринимательства муниципальной преференции

13. Право заключить договор владения и (или) пользования имуществом, включенным в перечень, без проведения торгов имеют субъекты малого или среднего

предпринимательства в случае, указанном в подпункте "б" пункта 4 настоящего Положения.

14. Субъект малого или среднего предпринимательства, заинтересованный в предоставлении имущества в порядке оказания муниципальной преференции, представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывает право на основании которого он просит представить имущество, наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 5, 6 настоящего Положения, и документы, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 Федерального закона "О защите конкуренции".

Документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым пункта 5 и абзацами вторым - четвертым пункта 6, запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого они находятся, либо представляются субъектами малого или среднего предпринимательства по желанию.

15. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в пункте 16 настоящего Положения, регистрируется Уполномоченным органом в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

16. Уполномоченный орган в течение семи календарных дней со дня получения документов, готовит заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в форме предоставления имущества, проект акта, предусматривающий предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления муниципальной преференции и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в части 1 статьи 20 Федерального закона "О защите конкуренции", в антимонопольный орган для получения согласия.

17. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Уполномоченный орган в течение семи календарных дней со дня получения Уполномоченным органом копии решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, после чего обеспечивает, в установленные федеральным законодательством порядке и сроки, проведение оценки рыночной стоимости имущества и права на заключение договора владения и (или) пользования имуществом.

18. В течение пяти календарных дней со дня получения отчета оценщика Уполномоченный орган готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства почтовым отправлением проект договора владения и (или) пользования для подписания.

19. Решение об отказе в предоставлении имущества во владение и (или) пользование в виде муниципальной преференции принимается Уполномоченным органом по следующим основаниям:

- а) субъект, заинтересованный в предоставлении имущества во владение и (или) пользование, не является субъектом малого или среднего предпринимательства;
- б) субъектом малого или среднего предпринимательства не представлены документы, представление которых обязательно в соответствии с пунктами 6, 7, 16 настоящего Положения;

в) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого или среднего предпринимательства и по нему принято решение о предоставлении имущества;

г) имущество ранее предоставлено другому субъекту малого или среднего предпринимательства.

20. В случае, если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной преференции, Уполномоченный орган, на основании решения антимонопольного органа, в течение семи календарных дней со дня получения Уполномоченным органом копии решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении имущества во владение и (или) пользование в виде муниципальной преференции.

21. В течение пяти календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества во владение и (или) пользование в виде муниципальной преференции Уполномоченный орган направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

V. Порядок предоставления имущества во владение и (или) пользование на торгах субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

22. Право заключить договор владения и (или) пользования имуществом на торгах в случае, указанном в подпункте "а" пункта 4 настоящего Положения, включенного в перечень, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

23. Основанием для предоставления имущества во владение и (или) пользование на торгах является решение Уполномоченного органа о выставлении на торги имущества:

а) включенного в перечень и не востребованного в течение трех месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации;

б) в отношении которого Уполномоченным органом принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства, владеющему и пользующемуся данным имуществом, без проведения торгов на новый срок;

в) в отношении которого истек срок действия договора владения и (или) пользования, заключенного ранее с субъектом малого или среднего предпринимательства, и со стороны последнего не подано заявление о перезаключении договора владения и (или) пользования на новый срок;

г) в отношении которого Уполномоченным органом принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства без проведения торгов в виде муниципальной преференции;

д) в отношении которого в Уполномоченный орган в течение одного месяца со дня опубликования перечня поступило два и более заявления о его предоставлении в виде муниципальной преференции.

24. При предоставлении имущества во владение и (или) пользование на торгах (конкурсах, аукционах) Уполномоченный орган осуществляет полномочия организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров во владения и (или) пользования имуществом.

25. Организатор торгов проводит торги по продаже права на заключение договора владения и (или) пользования имуществом в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

VI. Условия предоставления и использования имущества

26. Имущество, включенное в перечень, предоставляется во владение и (или) пользование в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его во владение и (или) пользование указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

27. Целевое использование субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества является существенным условием договора владения и (или) пользования, и в случае его нарушения Уполномоченный орган расторгает договор владения и (или) пользования.
