**проект**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛЕТНЯНСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №

п. Клетня

**Об утверждении Положения о порядке**

**предоставления субсидий из бюджета**

**муниципального образования**

**«Клетнянский муниципальный район»**

**на компенсацию части потерь в доходах,**

**возникающих в результате регулирования**

**тарифов на перевозку пассажиров**

**автомобильным транспортом по муниципальным**

**маршрутам регулярных перевозок**

  В целях организации и совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Клетнянского района, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 13.07.2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.  Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Клетнянского района (приложение).

2.   Настоящее Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

3.Постановление администрации Клетнянского района от 30.12.2016г.№1054 считать утратившим силу.

4. Опубликовать постановление в «Информационном бюллетене муниципального образования «Клетнянский муниципальный район», Сборнике муниципальных правовых актов Клетнянского района и на официальном сайте администрации Клетнянского района (adm-kletnya.ru) в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации Клетнянского района Васькина С.Н.

**Глава администрации**

**Клетнянского района А.А. Лось**

**Исполнитель: Долженкова Е.А.**

Тел.9-19-06

Первый заместитель главы

администрации Клетнянского района С.Н.Васькин

Заместитель главы администрации,

начальник финансового управления В.Н.Кортелева

Ведущий специалист,

юрист администрации Клетнянского района О.А.Мерзлова

**Приложение к Постановлению**

**администрации Клетнянского района**

**от №**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории**

**Клетнянского муниципального района**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

* 1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - Положение) определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей - производителей услуг в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования; цели, условия, порядок предоставления и перечисления субсидии, формы отчетов об их использовании, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
  2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в Клетнянском районе.

Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной

программы «Обеспечение реализации полномочий Клетнянского

муниципального района Брянской области».

* 1. Получателем средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район», до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии по вышеуказанным расходам на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является администрация Клетнянского района (далее- главный распорядитель как получатель бюджетных средств).
  2. Получателями субсидий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, получившие право на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в Клетнянском районе по регулируемым тарифам, на основании заключенного муниципального контракта по результатам проведенной процедуры конкурентного отбора (далее – Получатели субсидий/ Получатель субсидии).

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1.Субсидия из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее-Соглашение). Соглашение заключается по установленной форме (приложение к настоящему Порядку).

2.2. Для заключения Соглашения Получатели субсидий с момента опубликования Решения Клетнянского районного Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на текущий финансовый год и на плановый период направляют в администрацию Клетнянского района заявление о заключении Соглашения в произвольной форме с расчетами ожидаемых недополученных доходов и калькуляций затрат на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам за отчетный период.

2.3.Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Клетнянского района запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в налоговой инспекции для предоставления главному распорядителю как получателю бюджетных средств:

1) выписку из ЕГРЮЛ для юридических лиц, выписку из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей;

2) сведения о постановке на учет в налоговом органе в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе по собственной инициативе предоставить копии документов, указанных в п.п.2.3 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены надлежащим образом.

2.4.Субсидии из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» предоставляются при условии соответствия Получателей субсидий ограничениям, установленным настоящим Порядком, в том числе:

1. Получатели субсидий соответствуют категории,

установленной пунктом 1.4. настоящего Порядка;

2.4.2.Получатели субсидий не являются юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство и территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением Получателей субсидий, являющихся унитарными предприятиями);

2.4.3.У Получателей субсидий на первое число месяца, предшествующего

месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

* отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Клетнянский муниципальный район»;

2.4.4.Получатели субсидий не являются получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.5.Основанием для отказа в заключении Соглашения является несоответствие Получателей субсидий ограничениям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка, и недостоверность предоставленной Получателями субсидий информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Получателю субсидии в течение 5-ти (пять) рабочих дней направляется письменный ответ о причинах такого отказа.

2.6. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня поступления заявлений рассматривает предоставленные документы, принимает соответствующее решение и заключает Соглашение.

В проект Соглашения включено условие о согласии Получателей субсидий на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.7. При расчетах недополученных доходов и (или) затрат Получателей субсидий учитываются:

1. Доходы от осуществления регулярных перевозок, которые включают в себя:

* доходы от реализации билетной продукции;
* доходы от использования муниципального имущества (при наличии такового в пользовании);
* субсидии из бюджетов всех уровней, поступающие на возмещение недополученных доходов и (или) затрат, от перевозки по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан, в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

1. Расходы на осуществление регулярных перевозок, которые включают:

* расходы на заработную плату с начислениями (принимаются с учетом требований Федерального закона от 19.12.2016 № 460-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда");
* затраты на горюче-смазочные материалы и электроэнергию;
* износ автошин;

-техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт подвижного состава;

* общехозяйственные расходы;
* прочие расходы в соответствии с подпунктами 1 - 3, 6, 7, 10,

1. абзацами вторым, третьим, четвертым подпункта 12, подпунктами 14,16, 17, 20, 21, 23 - 26, 40, 41, 45, 48.1 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.8. Размер субсидии на возмещение части потерь в доходах от осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» составляет 9 руб. 20 коп. на 1 (один) километр фактического пробега маршрутной сети, рассчитанного в соответствии с Постановлением Администрации Клетнянского района от 25.11.2016 года «Об утверждении Положения о порядке предоставления документов и проведения экономической экспертизы расходов на выполнение регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам».

Общая сумма субсидий, в целях, установленных пунктом 1.2. настоящего Порядка, предоставляется Получателям субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на очередной финансовый год, и рассчитывается по формуле:

С = С1 *х* Пф., где

С- сумма фактического объема субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) затрат;

С1 – размер субсидии на 1 км фактического пробега маршрутной сети;

Пф.- фактический пробег маршрутной сети.

2.9.В случае, когда расчетные размеры субсидий, указанные в заявках на получение субсидии, превышают лимиты бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств, размер предоставляемых субсидий для каждого Получателя субсидии определяется пропорционально доле расчетного размера субсидии каждого Получателя субсидии в общем расчетном размере субсидий, принятых на проверку документов, указанных в пункте

2.2. настоящего Порядка.

* 1. Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направляются на основные статьи эксплуатационных затрат Получателей субсидий, необходимых для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
  2. Показателем результативности использования субсидии для Получателя субсидии является выполнение автобусных рейсов по расписанию, не ниже значения, установленного Соглашением.

Перечисление субсидий производится финансовым управлением администрации Клетнянского района не реже одного раза в месяц, в соответствии с кассовым планом, в пределах утвержденных ассигнований на финансовый год.

* 1. Перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в установленном порядке на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в Соглашении, и в срок, установленный Соглашением.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств при составлении заявки на кассовый расход на перечисление субсидий учитывает предоставленные Получателями субсидий отчеты, в соответствии с заключенными Соглашениями и сроки, установленные Соглашением.

**3.Требования к отчетности**

3.1.Получатели субсидий в рамках осуществления контроля за целевым использованием средств предоставляют в отдел централизованной бухгалтерии администрации Клетнянского района отчеты, в том числе о достижении значений показателей результативности, в соответствии с заключенным Соглашением и в сроки, установленные Соглашением:

- путевые листы Перевозчика за отчетный месяц по муниципальным маршрутам;

- отчет о параметрах перевозок, в срок до 20-го числа, месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению №2;

- отчет о движении денежных средств, поступивших из местных бюджетов на компенсацию потерь в доходах, возникших в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирскимтранспортом в срок до 20-го числа, месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3;

- отчет о результатах работы пассажирского транспорта и использовании бюджетных ассигнований в срок до 20-го числа, месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 4;

- эксплуатационные показатели работы автобусов по муниципальным маршрутам, по форме согласно приложению №5;

- акта по выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Клетнянский муниципальный район», по форме согласно приложению № 6.

3.2.Получатели субсидий несут ответственность за достоверное и своевременное предоставление отчетности.

**4.Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1.Главный распорядитель как получатель бюджетных средств и Получатели субсидий несут ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет главный распорядитель как получатель бюджетных средств, на основании представленных Получателями субсидий отчетов.

4.3.Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля.

4.4.Главный распорядитель как получатель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидий в случаях:

-Непредставления Получателями субсидий отчетности и документов, установленных Соглашением;

-Необеспечения Получателями субсидий значений показателей результативности, установленных Соглашением;

-Выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных отчетности и документах, установленных Соглашением;

-Выявления факта нецелевого использования Получателями субсидий предоставленных субсидий;

-Объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации Получателей субсидий;

-Несоблюдение условий муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

4.5.В случае нарушения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий:

4.5.1.При наличии оснований (п.п. 4.4.1-4.4.6) главный распорядитель как получатель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидии до устранения выявленных нарушений в течение 10 - ти (десять) календарных дней;

4.5.2.В случае неустранения нарушений в срок, указанный в п.4.5.1, главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о возврате в бюджет муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» предоставленной субсидии, оформленное в виде письменного обращения о возврате субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - обращение);

4.5.3.В течение 5-ти (пять) рабочих дней с даты подписания обращение направляется Получателю субсидии отделом централизованной бухгалтерии администрации Клетнянского района;

4.5.4.В случае неисполнения Получателем субсидии обращения о возврате субсидии (п.п. 4.5.2, 4.5.3) главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.5.5.В случае устранения нарушений в сроки, указанные в обращении, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5-ти (пять) календарных дней возобновляет предоставление субсидии.

4.6.Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных Соглашением.

Приложение № 1

к Порядку,

утвержденному

Постановлением администрации Клетнянского района

от №

СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии на возмещение

недополученных доходов и (или) финансового

обеспечения (возмещения) затрат юридических лиц

и индивидуальных предпринимателей при осуществлении

регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок в Клетнянском районе

по регулируемым тарифам

п.Клетня «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Администрация Клетнянского района, которой в соответствии с Решением Клетнянского районного Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, именуемая в дальнейшем "Получатель средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» " в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=336780&date=29.11.2019) Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, утвержденным нормативным правовым актом Брянской городской администрации, заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета

муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя субсидии)

субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) финансового

обеспечения (возмещения) затрат юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным

маршрутам регулярных перевозок в Клетнянском районе по регулируемым тарифам

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской

Федерации: код главного распорядителя средств бюджета города Брянска:

раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках муниципальной программы муниципального образования «Клетнянский муниципальный район»

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

(наименование муниципальной программы)

1.2. Субсидия предоставляется Получателем средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» на 20\_\_ год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Получателю средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» .

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» , в

соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя субсидии ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

3.1.1. Получатель субсидии соответствует категории, установленной Порядком предоставления субсидии.

3.1.2. Получатель субсидии не является юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство и территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением Получателей субсидий, являющихся унитарными предприятиями).

3.1.3. У Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

- отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» .

3.1.4. Получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Соглашении.

3.2. Представление Получателем субсидии документов, подтверждающих фактически произведенные недополученные доходы и (или) затраты в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

3.3. Согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты расчетного (балансового) счета Получателя субсидии)

открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование кредитной организации (орган, осуществляющий

открытие и ведение лицевого счета)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно, до 28-го числа каждого месяца.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Получатель средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем субсидии документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии показателей результативности в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если Получателем субсидии допущены нарушения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий, приостанавливать предоставление Субсидии.

5.1.6. В случае если Получателем субсидии не устранены нарушения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий, а также при образовании неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата средств Субсидии в муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» , указанное в Порядке предоставления субсидий.

5.2. Получатель средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» вправе запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель субсидии обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

- предоставить Получателю средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» документы и материалы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

- направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.3.2. Обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.3. Обеспечить представление Получателю средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь - до 25 декабря), в котором была получена Субсидия:

- [отчета](#Par313) о результатах деятельности, на финансовое обеспечение которой предоставляется Субсидия по форме, установленной Получателем средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» (приложение N 2),

Отчеты подтверждаются бухгалтерской отчетностью и статистическим данными;

- иных документов и материалов в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

5.4. Получатель субсидии вправе обращаться к Получателю средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, регулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Получателя средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» в случае недостижения Получателем субсидии установленных значений показателей результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование Получателя средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» | Наименование Получателя субсидии |
| Наименование Получателя средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» | Наименование Получателя субсидии |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

9. Подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Получателя средств бюджета муниципального образования «Клетнянский муниципальный район» | | Краткое наименование Получателя субсидии | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) | (фамилия, инициалы) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

Приложение №2

к Порядку

Отчет

о выполнении параметров перевозок и расписания движения

транспортных средств

(наименование муниципального района)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

(с нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | №  маршрута | Наименование  маршрута | Транспортное  средство | |  | Общий пробег, тыс.км. | | |
| тип | количество  (ед.) | | Предусмотренный  контрактом | Факт | %  выполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель

Тел ./факс

М.П.

Приложение № 3

к Порядку

ОТЧЕТ

о движении денежных средств, поступивших из местных бюджетов на компенсацию потерь в доходах, возникших в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским

транспортом

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

(с нарастающим итогом)

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальные  маршруты | Предусмотрено бюджетных средств на 20\_\_\_ г. | | | Сумма поступивших  средств | | | | Остаток средств на конец месяца | | |
| всего | средств  областного  бюджета | средств  местного  бюджета | всего | средств  областного  бюджета | | средств  местного  бюджета | всего | средств  областного  бюджета | средств  местного  бюджета |
| Г ородские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пригородные  перевозки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел ./факс

М.П.

Приложение № 4

к Порядку

**ОТЧЕТ**

о результатах работы пассажирского транспорта и использовании

бюджетных ассигнований

по

(наименование)

за 20 г.

(с нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Всего | | в том числе | | | |
| пригородные | городские | Областные  (Брянск) | заказные |
| 1. Эксплуатационные показатели:  1.1 .Количество автобусов (шт.) |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Пассажиропоток (тыс.чел.) |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Выполнено пасс/км (тыс. п/км) |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Общий пробег (тыс.км) |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.в том числе Нулевой пробег (тыс.км.) |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.Время в наряде (тыс. час.) |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.Линейное время (тыс.чел.) |  |  |  |  |  |  |
| 1.8.Среднесписочная численность работников (чел.) |  |  |  |  |  |  |
| В том числе водители (чел.) |  |  |  |  |  |  |
| 2. Расходы всего ( руб.) : |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе:  2.1. Заработная плата с учетом ограничений |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Начисления на зарплату |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Горюче-смазочные материалы |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Износ автошин |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Капитальный и текущий ремонт подвижного состава |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Общехозяйственные расходы |  |  |  |  |  |  |
| 2.7. Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.Внереализационные расходы |  |  |  |  |  |  |
| 3. Доходы, всего (руб.): |  |  |  |  |  |  |
| В том числе  3.1 Доходы от пассажирских перевозок |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Внереализационные доходы |  |  |  |  |  |  |
| 4. Убытки (п.З - п.2) |  |  |  |  |  |  |
| 5. Потребность в бюджетных ассигнованиях (п.4) |  |  |  |  |  |  |
| 6. Всего выделено бюджетных средств :  в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. Из областного бюджета в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| В том числе  на обеспечение равной доступности транспортных услуг для отдельных категорий граждан |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидии на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок |  |  |  |  |  |  |
| На бесплатный проезд многодетным семьям |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. Из местного бюджета в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Субсидии на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел:

Приложение № 5

к Порядку

ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ АВТОБУСОВ

ПО МАРШРУТАМ

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 ГОДА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Выручка | | | | Количество пассажиров | Часы | | Пробег | | Расход ГСМ | | | Кол-во рейсов |
| план | факт | наличн | дох км/пр | наряд | линии | общий | нулев | норма | факт | +/- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по пригороду |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по межгороду |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по пригороду+межгород |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел:

Приложение № 6

к Порядку

АКТ

по выполнению пассажирских перевозок

по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

муниципального образования «Клетнянский муниципальный район»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер марш-рута | Пробег (км) | | Количество рейсов | | Доходы от перевозок | |
| по контра-кту | по  факту | по контра-кту | по  факту | план | факт |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_